**Отчет о результатах самообследования МКОУ «Рутульская СОШ №1 им.И.Гусейнова» за 2022 год**

**Содержание**

**I.Аналитическая справка по результатам самообследования 3 - 15 стр.**

**II. Показатели деятельности МКОУ «Рутульская СОШ №1 им.И.Гусейнова» 16-23 стр.**

**I. Аналитическая справка по результатам самообследования МКОУ «Рутульская СОШ №1 им.И.Гусейнова»**

Самообследование МКОУ «Рутульская СОШ №1 им.И.Гусейнова» (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобразования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобразования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

• Проанализировать динамику контингента обучающихся.

• Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.

• Оценить результативность воспитательной работы.

• Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.

• Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.

• Оценить достижения школы за отчётный период.

• Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

• сбор и обработка информации по основным направлениям;

• качественная и количественная обработка информации;

• экспертиза;

• анкетирование;

• опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2021 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

• формы государственной статистической отчетности по образованию;

• данные по результатам государственной итоговой аттестации;

• данные мониторингов качества образования различного уровня;

• результаты проверок контрольно-надзорных органов;

• результаты независимой оценки качества образования;

• публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций

**1. Общие сведения о школе**

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Рутульская СОШ №1 им.И.Гусейнова» создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом муниципального образования «Рутульский район», положением о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования «Рутульский район» и является правопреемником муниципального казенного образовательного учреждения МКОУ «Рутульская СОШ №1 им. И.Г.Гусейнова» Рутульского района Республики Дагестан. МКОУ «Рутульская СОШ №1 им.И.Гусейнова» создана как некоммерческая организация в форме муниципального бюджетного учреждения, находящегося в муниципальной собственности города Лермонтова, для оказания услуг в целях обеспечения полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Казённое общеобразовательное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является муниципальное образование «Рутульский район», организационно-правовая форма - казённое учреждение.

Юридический адрес: 368700, Республика Дагестан, Рутульский район, ул.Центральная, 122.

**Телефон 8** (963) 2-444-999

**E-mai** rutulsosh1@yandex.ru

Согласно лицензии №9911 от 28 декабря 2020 г. школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиям СаНПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы ОО отвечает требованиям СаНПиНа: в ОО в 1-4 классах шестидневная рабочая неделя, для 5-11 классов шестидневная учебная неделя. Занятия начинались в 8.30 с 01.01.2021 г. В соответствии с требованиями СаНПиН 3598-20 с 01.09.2021 г. учебные занятия начинаются: в 8.30 для 1-4, 9-11 классов, 8.30 для 5-8 классов и заканчиваются в 14.10, вторая половина занята внеурочной деятельностью.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года - 34 учебные недели

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки каникул c изменениями в период ограничений и профилактических мероприятий в связи с пандемией COVID -19: Период | Даты начала и окончания | Классы |
| Осенние каникулы | с 01.11.2020 по 07.11.2020  (7 дней) | 1 -11 |
| Зимние каникулы | с 31.12.20 по 09.01.2021  (10 дней) | 1 -11 |
| Дополнительные каникулы | с 3.02.2021 по 7.02.2021  (5 дней) | 1-11 |
| Весенние каникулы | с 20.03.2021 по 31.03.2021  (11 дней) | 1 -11 |

Аттестация учащихся:

• промежуточная: по четвертям для 2-9 классов, по полугодиям для 10-11классов;

• итоговая аттестация выпускников 9,11 классов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сравнительные данные численности обучающихся по уровням обучения: Показатель | 2021 г.  январь - май | 2021 сентябрь - декабрь | 2022 январь - май | 2022  сентябрь - декабрь |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования | 197 | 198 | 198 | 194 |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования | 259 | 256 | 254 | 242 |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования | 21 | 21 | 22 | 19 |
| Общая численность обучающихся | 447 | 443 | 452 | 436 |

• повышение качества обучения;

• дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;

• эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;

• индивидуальное сопровождение обучающихся с ОВЗ и требующих особого педагогического внимания;

• формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО созданы условия для реализации образовательных Программ НОО, ООО, СОО в соответствии с требованиями ФГОС. Разработаны Программы внеурочной деятельности и учебных курсов по выбору обучающихся в соответствии с ФГОС. Занятия учебных курсов и внеурочной деятельности ведутся с применением нелинейного расписания и с учетом индивидуальной траектории развития каждого школьника

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии, имеющих интерактивный диалоговый характер, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

В 2021 году МКОУ «Рутульская СОШ №1 им.И.Гусейнова» работала в инновационном режиме, реализуя несколько инновационных проектов:

- «Разработка и внедрение моделей профориентации обучающихся, в том числе ранней (в условиях сетевого партнерства с организациями высшего и среднего профессионального образования), при конструировании учебных планов на основе индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся»

- «Стажировочная площадка для реализации проекта 500+»

Школа является пунктом для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов.

В период ограничений в связи с пандемией COVID-19 образовательный процесс осуществлялся в режиме дистанционного обучения и в режиме смешанного обучения

.

**2.Администрация школы:**

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением

принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет, общее собрание работников, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

 руководство учебно – воспитательной работой;

 руководство воспитательной работой.

 руководство методической деятельностью.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

 годовой план работы ОО;

 заседания Управляющего совета школы;

 заседания Педагогического совета;

 заседания Методических объединений учителей;

 заседания общего собрания работников;

 административные совещания.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

 эффективность использования материально-технических ресурсов;

 эффективность использования финансовых, ресурсов;

 эффективность использования кадровых ресурсов;

 подготовленность педагогического коллектива;

 целесообразность структуры управления;

 готовность руководителей к управленческой деятельности;

мотивированность членов коллектива на качественный труд;

 наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;

 динамика успеваемости обучающихся за последние годы;

 качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях ;

 эффективность использования научно-методических ресурсов;

 охрана здоровья обучающихся и педагогов.

|  |  |
| --- | --- |
| **3.Кадровый состав:** На конец 2021 года в школе работали | 71 педагог |
| Из них: | |
| Высшей категории | 9 педагогов |
| Первой категории | 16 педагога |
| Имеющие ведомственные награды | 9 человек |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 класс | 35% | 100% | 30% | 94% | 40 | 90 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Результаты ЕГЭ по математике (профиль)* Количество выпускников 11-х классов | Количество учащихся, сдававших ЕГЭ | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ ниже границы (чел. и %) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ выше границы (чел. и %) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ с результатом от 80 до 90 баллов (чел. ) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ с результатом от 90 до 100 баллов (чел.) | Средний балл сдачи ЕГЭ по ОУ |
| 21 | 13 | 0 | 21 | 1 | 1 | 64,46 |

- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

**7.Оценка результатов предметных олимпиад и конкурсов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В 2021 году проведены олимпиады в соответствии с перечнем предметов Всероссийской предметной олимпиады школьников. Результаты участия в них обучающихся ОО представлены в таблице: **№** | | **Всероссийские олимпиады школьников** | | Победители и призеры муниципального уровня | | Региональный уровень | |
| **2021** | | **2022** | | 2021 | | 2022 | |
| 1. | Русский язык | | 2 | | 2 | | 1 |
| 2. | | Литература | | 3 | | 2 | |
| 3. | Английский язык | | 4 | | 3 | | 1 |
| 4. | | Математика | | 1 | | 1 | |
| 5. | | Информатика и программирование 9-11 класс | | 2 | | 1 | |
| 6. | | Физика | | 0 | | 0 | |
| 7. | | Астрономия | | 0 | | 0 | |
| 8. | | Химия | | 0 | | 0 | |
| 9. | | Биология | | 5 | | 4 | |
| 10. | | Экология | | 3 | | 4 | |
| 11. | | География | | 0 | | 0 | |
| 12. | Обществознание | | 2 | | 3 | | 1 |
| 13. | | Право | | 3 | | 3 | |
| 14. | Экономика | | 3 | | 0 | | 1 |
| 15. | История | | 2 | | 3 | | 2 |
| 16. | | МХК | | 1 | | 1 | |
| 17. | | ОБЖ | | 4 | | 3 | |
| 18. | Технология (девочки) | | 4 | | 4 | | 2 |
| 19. | Технология (мальчики) | | 4 | | 4 | | 2 |
| 20. | | Физическая культура | | 0 | | 2 | |
| **ИТОГО**  **Региональные олимпиады школьников** | **42** | | **40** | | **4** | | **6** |

Духовно-нравственное направление;

 Социальное направление;

 Общеинтеллектуальное направление;

 Общекультурное направление.

По результатам 2021 года 610 (79 %) обучающиеся школы приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня, 77 (10 %) из них были призерами и победителями.

**9. Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения**

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

 протоколов педагогического совета;

 годового плана работы школы;

 плана методической работы;

 письменных материалов по анализу и самоанализу;

 аналитических справок;

 отчетов о проведенных мероприятиях;

 докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с городских семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.

**10.Оценка качества материально-технической базы**

Школа располагается в трёх зданиях. Проектная мощность школы - 500 человек.

В школе имеются 32 учебных класса, специализированные кабинеты информатики, технологии, физики, химии, спортивный зал, столовая, библиотека. Здоровьесберегающие элементы инфраструктуры школы отвечают требованиям СанПиН. Отличное санитарное состояние школы, водоснабжения и канализации, соблюдения размеров мебели, оснащенность учебных кабинетов направлено на создание максимально оптимальных условий для сохранения здоровья учащихся.

Школа оснащена дополнительным оборудованием по укреплению здоровья детей: медицинский и процедурный кабинеты.

|  |  |
| --- | --- |
| Для осуществления целей и задач образовательного процесса материально-техническая база школы ежегодно пополняется. **Наименование ресурса** | **Количество единиц** |
| Компьютерный класс | 1 |
| Медиатека | 1 |
| Мультимедийный проектор | 3 |
| Укомплектованные АРМ учителей-предметников с интерактивной доской прямой проекции | 3 |
| Локальная сеть | имеется |
| Всего компьютеров | 52 |
| из них ноутбуков | 19 |
| Выход в Интернет: телефонная связь оптоволокно | имеется |
|  сканер | 1 |
|  МФУ (принтер+сканер+копир) | 5 |
|  принтер цветной | 0 |
| Цифровой фотоаппарат | 1 |
| Цифровая кинокамера | 0 |

|  |
| --- |
| естественно-научных экспериментов в начальной школе: |
| Автономное устройство отображения, регистрации и сохранения результатов экспериментов RoverMate RD 3 |
| Датчик температуры RoverMate |
| Датчик относительной влажности RoverMate DB01 |
| Датчик звука RoverMate DF03 |
| Датчик освещенности RoverMate **DF08** |
| Датчик атмосферного давления RoverMate DH04 |
| Методические рекомендации Садко Ш |
| Микроскоп цифровой RoverMate **В21** |
| Комплект лабораторного оборудования для проведения экспериментов с водой и воздухом RoverMate N01 |
| Комплект лабораторного оборудования для проведения экспериментов со светом и звуком RoverMate N02 |
| Комплект лабораторного оборудования для проведения исследований природных сообществ RoverMate N03 |
| Комплект лабораторного оборудования по изучению средств измерений RoverMate N04 |
| Комплект лабораторного оборудования «Весовые измерения» - 1 |
| Теллурий |
| Модем (интернет) |
| Специализированный программно-технический комплекс педагогического работника для дистанционного обучения ребенка-инвалида |

Гири -2шт.

Рубанок-1шт.

Уровень-1шт.

**Библиотечный фонд насчитывает:**

- Общий фонд – 5940 экз.

- художественной литературы - 640 экз;

- учебной литературы –5300 экз;

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе работают спортивный зал. Спортзал оснащен всем необходимым спортивным оборудованием. Имеется мини футбольная площадка.

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (75 посадочных мест) и буфет. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации;

- тревожной кнопкой;

- системой видеонаблюдения

Весь документооборот ОО осуществляется электронным способом. В школе ведется электронный журнал. Все школьные компьютеры объединены в локальную сеть, позволяющую систематизировать внутришкольные информационные ресурсы, обеспечить беспрепятственный доступ в сеть Интернет для любого пользователя со своего рабочего места, установлена единая точка доступа к беспроводной сети Интернет.

**11.Оценка системы управления качеством образования**

Оценивание и прогнозирование развития школьной образовательной системы осуществляется Координирующим советом.

**Задачи** координирующего совета**:** разработка технологии отбора видов запросов к системе образования в школе и методик сбора информации; сбор информации; разработка компьютерной основы для сведения, обобщения, классификации и первичного анализа информации; обработка, корректировка и ввод информации в базы данных; осуществление первичного анализа информации, создание прогнозов, аналитических, справочных материалов, докладов; совершенствование технологии мониторинга системы образования в школе; выделение наиболее типичных признаков успеха или неуспеха организационно-управленческой деятельности; отслеживание индивидуальных результатов обучающихся и педагогов; изучение запросов, потребностей, интересов обучающихся.

|  |  |
| --- | --- |
| Готовность к переходу в среднее звено | Диагностическая программа скриннингового исследования в 4 классе» |
| Адаптация десятиклассников к новым условиям обучения | «Диагностическая программа скриннингового исследования в 10 классе» |
| Выполнение школой социального заказа | |
| Готовность к предпрофильному и профильному обучению | |
| Трудоустройство выпускников | |

инновационных технологий.

• Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.

• Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.

• Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.

• Имеется положительный опыт школы как инновационной площадки, что говорит о высокой квалификации педагогических и административных работников.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1.Работать на комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2.Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

**12.Основные направления работы на 2022 – 2023 уч.год:**

1.Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2.Продолжить систематизированно изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3.Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5.Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6.Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7.Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями ,способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКОУ «Рутульская СОШ №1» им.И.Гусейнова»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | | Единица измерения |
| 1. | | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | | 436 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | | 194  человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | | 242  человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | | 19  человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | | 212/54  человек/% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | | 4,7 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | | 4,5 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | | 54,86  балл |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профиль) | | 49,46  балл |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | | 1  человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | | 0/0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного | | 1  человек/% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | | | |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | | 1человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | | 0  человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | | 2  человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | | 13  человек |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | | 1  человек/ |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | | 310/79  человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | | 7  человек/% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | | человек/% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | | человек/% |
| 1.19.3 | Международного уровня | | человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности | | 0/человек/% |
| учащихся | | | |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | | 0/  человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | | 0/  человек/% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | | 0/  человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | | 38  человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | | 53  человек |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | | 49/98  человек/% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | | 19 человек/% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | |  |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | | 30/60  человек/% |
| 1.29.1 | Высшая | | 9  человек |
| 1.29.2 | Первая | | 18  человек/% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических | | человек/% |
| в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | | | |
| 1.30.1 | До 5 лет | | 4/8  человек/% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | | 14/28  человек/% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | | 4\8человек/% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | | 11/44  человек/% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | | 37/98  человек/% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | | 37/98  человек/% |
| 2. | | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров(нетбуков) в расчете на одного учащегося | | 0,15  единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | | 8,6  единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | | да |
| 2.4.2 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | | 436/100  человек/% |
| 2.6  **Директор МКОУ «Рутульская СОШ №1** | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося  **им.И.Гусейнова»** | | 3,28  кв. м  **Я.Г.Таибов** |